

## Groupement d'Intérêt Public « France Enfance Protégée »

**Intitulé du poste : Rédacteur(trice)**

---

**Classification : catégorie B**

---

### **Description du poste :**

Le GIP France Enfance Protégée, créé le 1<sup>er</sup> janvier 2023, est un opérateur national de la politique publique de prévention et de protection de l'enfance. Il assure des missions de service public sur l'enfance en danger, l'adoption nationale et internationale et l'accès aux origines personnelles. Il est également un organisme ressources, produisant et diffusant des données, des connaissances et des outils en matière de protection de l'enfance. Enfin, il assure des missions de secrétariat général des conseils nationaux de protection de l'enfance, d'adoption et d'accès aux origines.

Le GIP comprend environ 120 agents en France et un réseau de correspondants dans les Départements, ainsi que des agents dans plusieurs pays pour son activité à l'international.

L'Observatoire national de la protection de l'enfance (ONPE) en tant que centre national de ressources et d'animation, concourt à la capitalisation et à la promotion des expériences probantes ou convaincantes, au développement de la connaissance et à l'animation de la recherche, à l'élaboration et à la diffusion d'outils et de référentiels partagés, et à l'harmonisation des pratiques professionnelles sur tout le territoire national. Pour ce faire il aura pour mission de collecter les problématiques et les besoins en s'appuyant sur les départements, les collectivités à statut particulier et les collectivités d'outre-mer ayant compétence en matière de protection de l'enfance ainsi que sur les personnes morales de droit public et privé. Conformément à l'[article L. 147-14 du code de l'action sociale et des familles](#).

Rattaché(e) à la directrice de l'ONPE, le/la rédacteur(trice) conçoit et réalise les supports et éléments graphiques favorisant le transfert des connaissances en matière de protection de l'enfance.

### **Activités du poste :**

---

- Concevoir et réaliser, pour tout support, des éléments graphiques et des maquettes (brochure, flyer, rapports, infographie, etc.) ;
- Faire le suivi de production jusqu'à impression et mise en ligne : assurer la mise en page des documents, garantir la conformité des fichiers dans le respect des chartes graphiques, envoyer les fichiers après validation, à l'imprimeur et assurer les échanges de premier niveau avec celui-ci) ;
- Assurer l'ensemble des étapes prépresse visant l'impression des documents : contrôler la qualité de ce qui est livré par l'imprimeur, les questions graphiques concernant les bons réglages et formats de fichier pour obtenir un imprimé de qualité, etc. ;
- Assurer la cohérence graphique d'une publication à l'autre ;
- Infographie et pictogrammes :
  - o Assurer la reprise des figures (graphiques, tableaux, etc.) de l'ONPE pour les harmoniser et améliorer leur lisibilité (et leur qualité pour l'imprimerie) ;
  - o Créer des visuels pour agrémenter les publications et favoriser l'appropriation des documents ;

### **Compétences requises :**

---

#### Techniques :

- Maîtrise des outils de conception graphique (notamment la suite Adobe : Indesign, Photoshop, Illustrator, etc.) ;
- Maîtrise de Web designer avec des notions de base de développeur ;
- Connaissance des règles typographiques et d'application des chartes graphiques ;
- Connaissances du traitement d'images ;
- Des connaissances en motion design et infographies dynamiques seraient un plus.

#### Relationnelles :

- Savoir travailler en équipe ;
- Fortes capacités d'écoute ;
- Qualités relationnelles ;

#### Autres :

- Sens de l'organisation, respect du planning ;
- Capacité à gérer des urgences ;
- Sens créatif ;
- Sensibilité à la thématique de la protection de l'enfance.

### **Niveau d'études / diplôme ou formation souhaité.e :**

---

Diplôme de niveau 6 (Licence ou équivalent).

Expérience professionnelle de 3 ans minimum en tant que maquettiste ou rédacteur

Statut : CDD de **2 ans** (contractuel ou fonctionnaire titulaire détaché)

**Poste à pourvoir à partir de septembre 2023.**

Salaire selon expérience + primes + chèques repas + participation mutuelle + CNAS (Organisme national d'action sociale).

Lieu d'activité : Paris 17<sup>e</sup> – Télétravail possible (maximum 2 jours par semaine à partir de 6 mois d'ancienneté)

Adresser votre CV et lettre de motivation, sous la référence REDAC **avant le 5 septembre 2023** à :

**Mme Kahina CHEREF, Responsable ressources humaines** au GIP France Enfance Protégée à :  
[recrutement@france-enfance-protégée.fr](mailto:recrutement@france-enfance-protégée.fr)